

Unsere Workshops und Events speziell für Ihre Auszubildenden, Trainees und dualen Studenten

Kick-Off-Veranstaltung: Aller Anfang ist schwer

Dies gilt besonders für Berufsanfänger, die sich in der Arbeitswelt zurechtfinden müssen.

Wir unterstützen Sie dabei, Ihren Auszubildenden den Start zu erleichtern und bereiten sie auf künftige Aufgaben und Herausforderungen in Ihrem Unternehmen vor. So müssen viele Berufseinsteiger erst lernen, was es heißt, die „richtige“ Kleidung zu tragen, wie man die Firma nach außen repräsentiert, wie man angemessen mit Kollegen und Kunden umgeht und wie Ihre individuellen Unternehmenswerte aussehen.

Effiziente Personalentwicklung vom ersten Tag an

Mit einer gelungenen Kick Off-Veranstaltung ermöglichen Sie Ihren Azubis einen idealen Ausbildungsstart und tragen so maßgeblich gleich zu Anfang zum Ausbildungserfolg bei.

Dauer: 1-3 Tage

Workshop „Business Knigge für Azubis“

Nicht nur Fachkompetenz zählt, sondern vor allem auch ein angemessenes Verhalten in allen Situationen.

Ihre Azubis lernen in diesem Workshop, auf ihr Erscheinungsbild und ihr Kommunikationsverhalten zu achten und treten so im Alltag souverän und selbstbewusst auf.

Inhalte:

- gute Umgangsformen
- respektvolles Auftreten
- angemessenes Verhalten gegenüber Kunden, Kollegen und Vorgesetzten
- Kunst des Small Talks
- stilsichere, zum Unternehmen/zur Aufgabe passende Kleidung
- Vermeidung von Fettnäpfchen

Dauer: 1 Tag

Workshop „Fit am Telefon“

Der erste Eindruck am Telefon ist die hörbare Visitenkarte Ihres Unternehmens. Eine angenehme Stimme sowie ein Lächeln auf den Lippen schafft sofort eine positive Gesprächsatmosphäre.

Ihre Azubis gewinnen so schnell an Sicherheit im Umgang mit verschiedenen Anrufern, auch in den Fällen, in denen ihnen vielleicht noch das nötige Unternehmenswissen fehlt.

Inhalte:

- Gespräche professionell entgegennehmen und effektiv weiterleiten
- Klare Aussprache und gute Stimmführung
- Rückrufe richtig vereinbaren
- Aussagekräftige und vollständige Telefonnotizen erstellen
- Kundengerechtes Verhalten in schwierigen Gesprächssituationen
- Freundliche Verabschiedung
- Do's and Don'ts beim Telefonieren
- Und nicht zu guter Letzt: Hemmungen verlieren beim Griff zum Hörer

Dauer: 1 Tag

Workshop „Erfolgreich präsentieren“

Eine gekonnte Präsentation vorzubereiten, überzeugende Inhalte zu präsentieren und souverän zu reden - das alles sind kritische Erfolgsfaktoren, die wir Ihren Azubis in diesem Workshop vermitteln.

Inhalte:

- Vorbereitung einer Präsentation
- Medieneinsatz
- Kritische Präsentationssituationen meistern
- Körpersprache
- Umgang mit Aufregung und Lampenfieber

Dauer: 1 Tag

Workshop „Digitaler Knigge 2.0 & eTIQUETTE“

Im Internetzeitalter ist es unausweichlich, digitale Verhaltensregeln zu definieren und festzulegen, wann Smartphone und Co. beiseite gelegt werden müssen, wie man sich in den sozialen Medien präsentiert

Inhalte:

- Der gute Ton in E-Mails/ Schriftverkehr
- Knigge 2.0: Willkommen in der digitalen Welt
- Wie verhalte ich mich in sozialen Netzwerken Knigge-konform
- Cybermobbing
- eTIQUETTE im Arbeitsalltag
- Abschätzen von rechtlichen und sozialen Folgen öffentlicher Äußerungen

Dauer: 1 Tag

Workshop „Kundenkontakt“

Der gute Umgang mit Kunden will gelernt sein – gerade beim Einstieg in den Beruf fällt es nicht allen leicht, den richtigen Ton zu treffen, Sympathien zu erzeugen und Sachverstand auszustrahlen. Auftreten und Ausstrahlung sind entscheidend für einen guten ersten Eindruck und somit auch wesentlich für den beruflichen Erfolg.

Inhalte:

- Begrüßung und Anrede
- Bewirtung von Gästen
- Fragetechniken
- Termine vereinbaren/absagen/verschieben
- Verhalten bei Reklamationen
- Fingerspitzengefühl beim Kunden
- Kunst des Small Talks

Dauer: 1 Tag

Workshop „Selbstreflexion: Wo stehe ich, wo will ich hin?“

Der Start des zweiten Ausbildungsjahrs ist ein guter Zeitpunkt, gesetzte Ziele zu reflektieren, sich selbst zu hinterfragen und beurteilen und neue Ziele zu setzen.

Gemeinsam mit Ihren Azubis erarbeiten wir deren Stärken und Schwächen und reflektieren die Arbeit im Team sowie den Umgang mit Kollegen und Vorgesetzten.

Inhalte:

- Ist-Zustand bewerten
- Perspektivenwechsel: Selbsteinschätzung und Fremdwahrnehmung
- Standortbestimmung: Persönliche Zielsetzung und deren Erreichung
- Stärken und Schwächenanalyse
- Wie kann ich mein eigenes Potential voll ausschöpfen?

Dauer: 1-2 Tage

Workshop „English Refresher“

Das Schulenglisch der Azubis ist für nicht für alle Ausbildungsberufe ausreichend. Darüber hinaus haben viele Berufsanfänger Hemmungen, sich auf Englisch zu unterhalten, zu telefonieren oder englische E-Mails zu beantworten.

Um individuelle Lücken in punkto Grammatik zu schließen und die Scheu vor dem Sprechen zu verlieren trainieren wir mit Ihren Azubis in praxisnahen, authentischen Übungen typische Gesprächssituationen, wie sie in deren Berufsalltag vorkommen.

Beispiel-Inhalte:

- Auffrischung der wichtigsten Grammatikthemen
- Erweiterung des eigenen Vokabulars
- E-Mails und allgemeine Geschäftskorrespondenz verstehen und verfassen
- Berufsbezogene Inhalte und Situationen kommunizieren
- Small Talk-Themen
- Präsentationen erfolgreich halten
- Teilnahme an Meetings

Dauer: als Tages-Workshop oder als wöchentlich laufendes Training buchbar

Workshop „Telefonieren auf Englisch“

Ihre Azubis arbeiten mit Kollegen aus dem Ausland oder mit internationalen Kunden zusammen? Sie sollen am Telefon stressfrei und ohne zu stocken auf Englisch Fragen stellen und beantworten und Telefonate weiterleiten?

Beim aktiven Sprechtraining üben Ihre Azubis berufstypische, authentische Telefonate, um Missverständnisse zu vermeiden, Sicherheit zu gewinnen und so auch in der Fremdsprache routiniert zu telefonieren.

- Aktuelle Redewendungen
- Aussprache von Daten, Zahlen und Buchstabieren von Namen und Adressen
- Aktives Sprechtraining

Dauer: 1 Tag

Events

Leistungsfähige Teams entstehen nicht von selbst. Mit originellen und erlebnisreichen Teambuilding-Ideen werden der Teamgedanke und die Zusammenarbeit gefördert und Ihre Auszubildenden noch weiter motiviert.

Gerne planen und organisieren wir für Sie ein maßgeschneidertes Event. Sprechen Sie uns an – wir freuen uns auf Sie.

Sie entscheiden sich für ein Event – wir übernehmen die restliche Organisation!

Leistungsumfang unserer Events:

- Planung und Konzeption des Events
- Gesamte Organisation
- Am Event-Tag begleitet Sie unser Team durch den Tag.

Hier einige Event-Beispiele für Sie – gerne stellen wir Ihnen Ihr ganz individuelles Event zusammen.

„Ihr Unternehmen goes Hollywood“ – Azubis filmen Ihr Unternehmen und stellen Ihre Ausbildungsberufe vor“

Ihre Auszubildenden erarbeiten im Team, wie sie die einzelnen Unternehmensbereiche präsentieren. In Form einer Projektarbeit planen, koordinieren und produzieren sie unter Anleitung des ClubK-Filmteams und unserem Videoproducer einen Imagefilm über Ihr Unternehmen. Die genauen Inhalte (Themen, Bereiche) sowie die Formate (Interviews, etc.) und die Verwendung (intern/extern) des Films erfolgen in enger Abstimmung mit Ihnen.

„Floßbau und Floßfahrt mit anschließendem ClubK-Pizza-Event“

Mit einer Menge an Baumaterialien -Baumstämme, Seile, Auftriebskörper, Gurte uvm. erwarten wir Sie und Ihre Azubis am Ort Ihrer Wahl. Nach ein paar Teambuilding-Übungen baut die Gruppe daraus ein Floß, das seine Seetauglichkeit unter Beweis stellen muss, wenn es zu Wasser gelassen wird. Nach einigen Proberunden wird es ernst. Wir paddeln in die Strömung und treiben unter Brücken hindurch. Dabei genießen wir einen ungewohnt schönen Ausblick auf das vorbeiziehende Ufer. Anschließend backen sich die Azubis ihre eigene, leckere Pizza im Holzofen.

„Klettern als Teamerfahrung & anschließendem American Dinner“

Ihre Auszubildenden erwartet eine Herausforderung der besonderen Art: Klettern - Indoor an der Kletterwand, sich gemeinsam stützen, unterstützen, sichern und das Ziel erklimmen. Danach geht es zur Stärkung in ein cooles Restaurant. Dort gibt es „Typical American Food“ wie zum Beispiel: Fresh, Homemade Burger, Fries, Coleslaw, Sauces, Cesar Salad...

„Bau einer Hängebrücke & anschließendem ClubK-BBQ“

Mit verschiedenen Materialien sowie Tisch, Stifte und leeren Papierbögen startet die Gruppe das Projekt Hängebrückenbau. Nach ein paar Team Building-Übungen wird gemeinsam ein Plan für den Bau einer Hängebrücke mit einer Spannweite von über 30 m erarbeitet und aufgezeichnet. Wenn jedes Detail bedacht und der fertige Plan durch „die Bauleitung“ abgenommen wurde, beginnt die Bauphase: Jetzt ist jede Hand gefragt und vor allem Teamarbeit, damit in Kürze ein Bauwerk steht, das Sie trockenen Fußes übers Wasser bringen wird. Danach geht es zur Stärkung in ein cooles Restaurant. Dort gibt es „Typical American Food“ wie zum Beispiel: Fresh, Homemade Burger, Fries, Coleslaw, Sauces, Cesar Salad.

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme und planen gerne mit Ihnen zusammen Ihr ganz persönliches, unvergessliches Event oder Seminar.

Ansprechpartnerin:

Sigrid Wimmer-Ronecker
08272 99327-0
www.clubk-sprachen.de